REGULAMIN
Funduszu Socjalnego Związku Artystów Wykonawców STOART

Na podstawie § 38 pkt 10 , lit. f Statutu STOART obowiązującego od dnia 21 marca 2013 r. ustala się – w drodze uchwały Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Delegatów z dnia 27 października 2013 r. – regulamin funduszu socjalnego, zwany dalej „Regulaminem".

§ 1

Regulamin określa cel i sposób wykorzystania środków gromadzonych na Funduszu Socjalnym STOART oraz zasady powoływania Komisji Funduszu Socjalnego i trybu jej działania.

§ 2

1. Fundusz Socjalny, zwany dalej „Funduszem", zasilany jest z odsetek od bankowych lokat STOART w wysokości określonej przez Walne Zebranie w drodze uchwały.
2. Prawidłowe wykonywanie uchwały, o której mowa w ust. 1 należy do obowiązków Zarządu.

§ 3[1)]

1. Środki pieniężne Funduszu przeznacza się na pożyczki , zapomogi i inne formy pomocy członkom zwyczajnym, członkom-kandydatom oraz pracownikom STOART, w ramach działalności stanowiącej jeden ze statutowych celów STOART. O środki z Funduszu mogą się ubiegać osoby z co najmniej jednorocznym stażem działalności lub pracy w STOART.
2. Pisemne wnioski w sprawie przyznania środków pieniężnych z Funduszu przyjmuje i rejestruje Biuro Wykonawcze.
3. Decyzje, w formie uchwały, o przeznaczeniu środków pieniężnych z Funduszu na określony cel podejmuje Zarząd, na wniosek Komisji Socjalnej.

§ 3 a [2)]

1. Maksymalna wysokość jednorazowej pożyczki nie może przekraczać 10.000 złotych.
2. O pożyczkę mogą się ubiegać osoby osiągające w STOART roczne dochody w wysokości co najmniej 500 złotych.
3. Wniosek o kolejną pożyczkę może być rozpatrywany pod warunkiem spłacenia poprzedniej pożyczki i po upływie 12 miesięcy po pełnej spłacie.

§ 3 b [3), 4), 5)]

1. Maksymalna wysokość jednorazowej zapomogi , w zasadzie , nie może przekraczać 2.500 złotych jeden raz na 12 miesięcy. W sytuacjach losowych (np. ciężka choroba, tragiczny wypadek) można udzielić zapomogi dwukrotnie w ciągu 12 miesięcy.
2. Wniosek o zapomogę może być rozpatrzony pod warunkiem dołączenia do niego dokumentu Urzędu Skarbowego dotyczącego wysokości osiągniętego dochodu w roku poprzedzającym.
3. W przypadkach losowych Zarząd ZAW STOART może rozpatrzyć wniosek o zapomogę bez dokumentu Urzędu Skarbowego, o którym mowa w ust. 2, jeżeli wnioskodawca zobowiąże się do dostarczenia takiego dokumentu w terminie 2 tygodni od dnia rozpatrzenia wniosku.

§ 4

1. Komisja Socjalna składa się z 3 – 5 osób, w zależności od potrzeb, które określa Zarząd.
2. Członków Komisji Socjalnej, w tym przewodniczącego, za ich zgodą, wyznacza Zarząd spośród członków zwyczajnych STOART.
3. Tryb działania Komisji Socjalnej określa jej regulamin, uchwalony przez Zarząd.
4. Członkowi Komisji Socjalnej, za udział w jej posiedzeniu, przysługuje dieta w wysokości określonej przez Walne Zebranie.

§ 5

Traci moc Regulamin Komisji Funduszu Socjalnego STOART uchwalony przez Nadzwyczajne Walne Zebranie STOART obradujące w Warszawie w dniach 17 i 24 czerwca 2007 roku – uchwałą nr 13/2007 z dnia 24 czerwca 2007 r.

§ 6

Regulamin wchodzi w życie z dniem zarejestrowania przez sąd rejestrowy zmian Statutu STOART uchwalonych przez Nadzwyczajne Walne Zebrania Delegatów obradujące w dniu 4 marca 2012 roku (uchwały Nr 1/2012 – 7/2012) oraz w dniu 2 marca 2013r. (uchwały Nr 1/2013 – 18/2013 i 24/2013), mianowicie z dniem 21 marca 2013 roku.

Sekretarz
Nadzwyczajnego Walnego Zebrania
Delegatów STOART

.....
Wincenty Krawczyk

Przewodniczący
Nadzwyczajnego Walnego Zebrania
Delegatów STOART

.....
Jan Drozdowski

---

[1] *§ 3 w brzmieniu ustalonym uchwałą nr 3 Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Delegatów w dniu 27 października 2013 roku .*

[2] *§ 3a dodany uchwałą powołaną w przyp.* [1]

[3] *§ 3b dodany uchwałą powołaną w przyp.* [1]

[4] *w § 3b ust. 2 w brzmieniu ustalonym uchwałą nr 5 (NWZD) w dniu 14 lipca 2017 roku,*

[5] *w § 3b ust. 3 dodany uchwałą powołaną w przyp.* [4]