

# **REGULAMIN**

## **Walnego Zebrania Delegatów Związku Artystów Wykonawców STOART**

Na podstawie § 38 pkt 10 , lit. a Statutu STOART obowiązującego od dnia 21 marca 2013 r. ustala się – w drodze uchwał Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Delegatów Nr 9/2012 z dnia 4 marca 2012 roku oraz Nr 20/2013 z dnia 2 marca 2013 r.– regulamin walnego zebrania delegatów, zwany dalej „Regulaminem”.

### **§ 1**

Regulamin określa zasady organizacji i prowadzenia obrad Zwyczajnego i Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Delegatów Związku Artystów Wykonawców STOART, zwanych dalej „Walnym Zebraniem” (Zwyczajnym i Nadzwyczajnym).

### **§ 2**

Tryb dokonywania wyboru delegatów na Walne Zebranie, tryb i termin jego zwoływania, kompetencje Walnego Zebrania oraz prawo udziału w nim, a także tryb podejmowania uchwał oraz wybór osób kierujących obradami Zwyczajnego Walnego Zebrania określa Statut STOART.

### **§ 3**

1. Obrady Walnego Zebrania są utrwalane na nośnikach, na podstawie których sporządza się protokół , a zgodność protokołu z nagraniem i pozostałą dokumentacją Walnego Zebrania sprawdzają oraz podpisują przewodniczący i sekretarz Walnego Zebrania.

2. Do protokołu, o którym mowa w ust. 1 dołącza się listę obecności sporządzoną przez sekretariat Walnego Zebrania i podpisaną przez jego uczestników.

## **Porządek obrad Walnego Zebrania**

### **§ 4**

1. Delegaci na Zwyczajne Walne Zebranie mogą składać pisemne wnioski dotyczące uzupełnienia porządku obrad , a także dotyczące treści materiałów przesłanych przez Zarząd oraz projekty regulacji i rozwiązań proponowane pod obrady – w nieprzekraczalnym terminie 14 dni przed Walnym Zebraniem.

2. Porządek obrad Zwyczajnego Walnego Zebrania powinien zawierać następujące punkty:

- 1) wybór przewodniczącego, wiceprzewodniczącego, sekretarza i zastępcy sekretarza Walnego Zebrania,
- 2) wybór Komisji Skrutacyjnej oraz Komisji Wnioskowej,
- 3) sprawozdanie z działalności ustępującego Zarządu, w tym z działalności finansowej,
- 4) sprawozdanie z działalności ustępującej Komisji Rewizyjnej,
- 5) podjęcie uchwały, na wniosek ustępującej Komisji Rewizyjnej, w sprawie udzielenia absolutorium ustępującemu Zarządowi,

- 6) wybory członków i zastępców członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
- 7) wnioski delegatów oraz ustępujących Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
- 8) uchwalenie wytycznych, dotyczących działalności organów władzy STOART w kolejnej kadencji.

3. Porządek obrad Zwyczajnego Walnego Zebrania może zawierać także inne punkty, niż wymienione w ust. 2, dotyczące spraw należących do kompetencji Walnego Zebrania.

4. Porządek obrad Zwyczajnego Walnego Zebrania, z wyjątkiem spraw określonych w ust. 2, może być zmieniony przez Delegatów w trakcie obrad, zwyczajną większością głosów.

## § 5

Obrady Zwyczajnego Walnego Zebrania otwiera przewodniczący ustępującego Zarządu i pośród delegatów – w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów – przeprowadza wybory:

- 1) prezydium w składzie : przewodniczący, wiceprzewodniczący, sekretarz i zastępca sekretarza Walnego Zebrania,
- 2) trzech członków Komisji Skrutacyjnej,
- 3) pięciu członków Komisji Wnioskowej.

## § 6

Porządek obrad Nadzwyczajnego Walnego Zebrania , zwołanego na pisemny wniosek Komisji rewizyjnej lub 1/5 ewidencyjnej liczby członków zwyczajnych STOART, może być rozszerzony przez Zarząd nie później niż na 30 dni przed wyznaczonym dniem Zebrania.

## § 7

Obradami Nadzwyczajnego Walnego Zebrania kieruje jego prezydium w składzie: przewodniczący, sekretarz i skarbnik Zarządu STOART lub ich zastępcy.

## **Kompetencje osób prowadzących obrady Walnego Zebrania**

### § 8

1. Przewodniczący Walnego Zebrania:

- 1) kontroluje zgodność przebiegu obrad ze Statutem STOART, niniejszym regulaminem oraz porządkiem dziennym obrad,
- 2) prowadzi obrady w sposób uporządkowany, udzielając głosu według kolejności zgłoszeń, z wyjątkiem wniosków formalnych, które mogą być zgłaszane poza kolejnością i rozpatrywane niezwłocznie, a także odbierając głos, w razie odejścia od tematu lub znaczącego przekroczenia limitu czasu na wypowiedź,
- 3) poddaje pod głosowanie projekty uchwał oraz wniosków,
- 4) zarządza z własnej inicjatywy lub na wniosek zwykłej większości delegatów przerwy w obradach,
- 5) podpisuje uchwały podjęte przez Walne Zebranie.

2. Sekretarz Walnego Zebrania opracowuje projekty uchwał, sporządza protokół z przebiegu obrad Walnego Zebrania i przekazuje je Zarządowi STOART, a także podpisuje uchwały podjęte przez Walne Zebranie.

3. Członkowie prezydium wykonują zalecenia Przewodniczącego związane z przebiegiem obrad Walnego Zebrania.

## **Zasady głosowania**

### **§ 9**

1. Głosowanie jawne odbywa się przez podniesienie ręki z mandatem . Mandaty doręcza delegatom sekretariat Walnego Zebrania.

2. Głosowanie tajne odbywa się według zasad określonych i podanych do wiadomości przez Komisję Skrutacyjną. Głosowanie tajne można przeprowadzić przy użyciu sprzętu elektronicznego, sporządzającego wydruk wyników głosowania.

3. Przez „zwykłą większość głosów” rozumie się taką liczbę głosów „za”, która jest większa od liczby głosów „przeciw”.

## **Absolutorium, wybory**

### **§ 10**

Walne Zebranie udziela absolutorium ustępującemu Zarządowi STOART, jeżeli na podstawie przedstawionego delegatom i dołączonego do materiałów Walnego Zebrania sprawozdania uzna, że działalność statutowa Zarządu była prawidłowa.

### **§ 11**

1. Walne Zebranie, w odrębnych głosowaniach i niżej określonej kolejności dokonuje wyboru :

- 1) dziewięciu członków Zarządu,
- 2) pięciu członków Komisji Rewizyjnej,
- 3) sześciu zastępców członka Zarządu,
- 4) dwóch zastępców członka Komisji Rewizyjnej.

2. Wybory, o których mowa w ust. 1, odbywają się w głosowaniu tajnym. Wybranymi członkami i zastępcami członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej uznaje się kandydatów, którzy w poszczególnych głosowaniach otrzymali kolejno największą liczbę głosów.

3. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzymało tę samą liczbę głosów, o wyborze decyduje wynik dodatkowego głosowania, dotyczącego tylko tych kandydatów.

4. Jeżeli w wyborach zastępców członka Zarządu i zastępców członka Komisji Rewizyjnej dwóch lub więcej wybranych zastępców otrzymało tę samą liczbę głosów, w dodatkowym głosowaniu dotyczącym tylko tych zastępców, ustala się ich kolejność, np. „pierwszy, drugi, trzeci zastępca”.

### **§ 12**

1. Kandydatów na członków i zastępców członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej mogą zgłaszać tylko delegaci uczestniczący w Walnym Zebraniu. Zgłoszenie jest wiążące, jeżeli osoba zgłoszona wyraziła zgodę na kandydowanie.

2. Kandydatami , o których mowa w ust. 1, mogą być delegaci uczestniczący w Walnym Zebraniu z wyjątkiem delegatów, którzy są członkami Komisji Skrutacyjnej.

3. Kandydat, który nie został wybrany członkiem Zarządu, może być zgłoszony jak kandydat na członka Komisji Rewizyjnej. Postanowienie poprzedzające stosuje się odpowiednio do zgłaszania kandydatów na zastępców członka Zarządu i Komisji Rewizyjnej.

### **§ 13**

Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna, która:

- 1) karty wyborcze doręcza uprawnionym do głosowania, a wypełnione zbiera do odpowiednio zabezpieczonej urny,
- 2) dokonuje obliczenia głosów,
- 3) ogłasza wyniki wyborów,
- 4) karty wyborcze (wydruki elektroniczne) umieszcza w kopercie, kopertę zakleja i zabezpiecza przez odbicie pieczęci Związku Artystów Wykonawców STOART, a następnie doręcza przewodniczącemu Walnego Zebrania,
- 5) każdą czynność protokołuje, a protokół podpisują jej członkowie i doręczają przewodniczącemu Walnego Zebrania.

### **§ 14**

Oddany głos jest nieważny, jeżeli :

- 1) karta do głosowania nie jest oznakowana pieczęcią Związku Artystów Wykonawców STOART, głosujący oddał głos na większą liczbę kandydatów niż statutowa liczba członków i zastępców członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
- 2) głosujący, w karcie do głosowania:
  - a) wpisał nazwisko osoby, nie będącej kandydatem,
  - b) skreślił wszystkie nazwiska kandydatów.
- 3) karta do głosowania jest uszkodzona w stopniu uniemożliwiającym ustalenie jej treści.

## **Sekretariat Walnego Zebrania**

### **§ 15**

1. Zarząd STOART wyznacza 1 – 3 osobowy Sekretariat Walnego Zebrania, spośród członków zwyczajnych lub pracowników STOART.

2. Do obowiązków Sekretariatu Walnego Zebrania należą sprawy określone w Regulaminie oraz wyznaczone przez Zarząd STOART.

## **Postanowienia końcowe**

### **§ 16**

Traci moc Regulamin Obrad Walnego Zebrania Związku Artystów Wykonawców STOART uchwalony na Nadzwyczajnym Walnym Zebraniu STOART uchwałą nr 6/2007 z dnia 17 czerwca 2007 roku.

### **§ 17**

Regulamin wchodzi w życie z dniem zarejestrowania przez sąd rejestrowy zmian Statutu STOART uchwalonych przez Nadzwyczajne Walne Zebrania Delegatów obradujące w dniu 4 marca 2012 roku ( uchwały Nr 1/2012 – 7/2012 ) oraz w dniu 2 marca 2013 r. ( uchwały Nr 1/2013 – 18/2013 i 24/2013 ) , mianowicie z dniem 21 marca 2013 roku .

Sekretarz  
Nadzwyczajnego Walnego Zebrania  
Delegatów STOART

Przewodnicząca  
Nadzwyczajnego Walnego Zebrania  
Delegatów STOART